



Sektorsamarbeidet etter SAMDOK

Onsdag 8. november 2017

14:40 – 15:10 Sektorsamarbeidet etter SAMDOK

15:10 – 15:30 Diskusjon i plenum vedr. sektorsamarbeid

- • *Innhold – Hva bør/kan sektoren samarbeide om?*
- • *Form – Hva er hensiktsmessige arenaer for samarbeid?*

Digitalt 2 dager til ende

08.11.2017

Kari Frodesen

Samarbeid som strategisk virkemiddel

- Et vel fungerende samarbeid – på tvers av forvaltningsnivåer – bygger opp under Arkivverkets rolle som «motor» i arkivsektoren.
- Gjennom samhandling kan oppgaver sees i sammenheng med andre tiltak og satsinger:
 - føringer fra SKATE
 - andre strategiske tiltak i Arkivverket
 - initiativer fra de øvrige aktørene i sektoren
 - regionale prosjekter med utviklingsmidler fra Riksarkivaren
- En videreføring av samarbeidet – etter at SAMDOK er avsluttet – vil trolig være en kritisk suksessfaktor i Arkivverkets videre arbeid med å utvikle arkivsektoren.

Prosjekt «Sektorsamarbeid 2018» (1/2)

Fra mandatet:

- "Når SAMDOK-prosjektet avsluttes pr 31/12 2017 etter totalt fire år, er det ønskelig å videreføre det gode samarbeidet som er etablert med resten av arkivsektoren.
- Formålet er å finne frem til strukturerte former for samarbeid som kan støtte oppunder Arkivverkets strategier og mål
- Modeller for sektorsamarbeidet må sees i forhold til andre, eksisterende arenaer, prosjekter og aktiviteter.
- SAMDOK-partnere og -deltakere, samt leverandører og andre relevante interessenter, trekkes inn i arbeidet med modellene."

Prosjekt «Sektorsamarbeid 2018» (2/2)

Samfunns mål:

- ▣ Skape hensiktsmessige arenaer og samarbeidsformer for arkivutvikling etablert på tvers av sektorer og forvaltningsnivåer

Effekt mål:

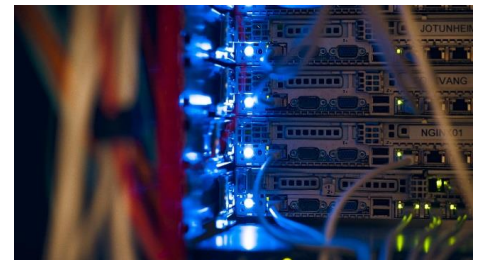
- ▣ Mer helhetlig retning til utviklingsarbeidet i arkivsektoren
- ▣ Effektivisering av den samlede ressursbruken i arkivsektoren
- ▣ Breder basis for utvikling av løsninger, metodikk o.a.
- ▣ Breder forankring av resultatene

Forankring:

- ▣ Arkivverkets strategisk tiltak L5: *Målrettet utvikling av arkivsektoren*



Sektorsamarbeid – behovskartlegging oktober 2017



Områder / tema vi bør samarbeide om

6

- Strategiske føringer
- Større utviklingsprosjekter

- Mindre enkeltprosjekter
- Forvaltning av metodikk og løsninger

- Fagdager / faglige arrangementer
- Konferanser

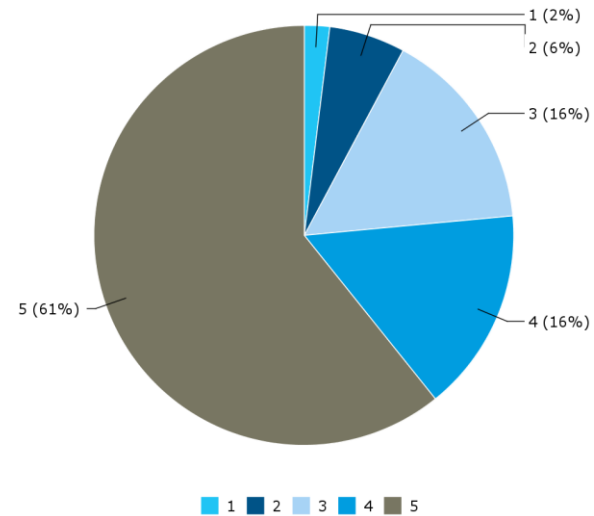
- Kompetanseutvikling
- Informasjonsdeling

- ANNET

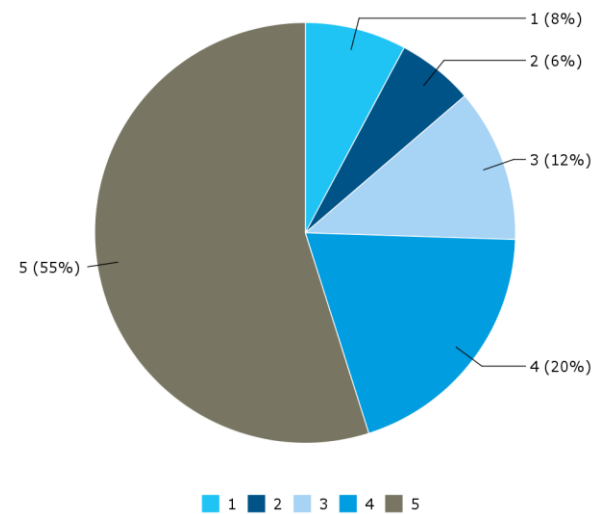
Samarbeidsområder (1/5)

7

Strategiske føringer

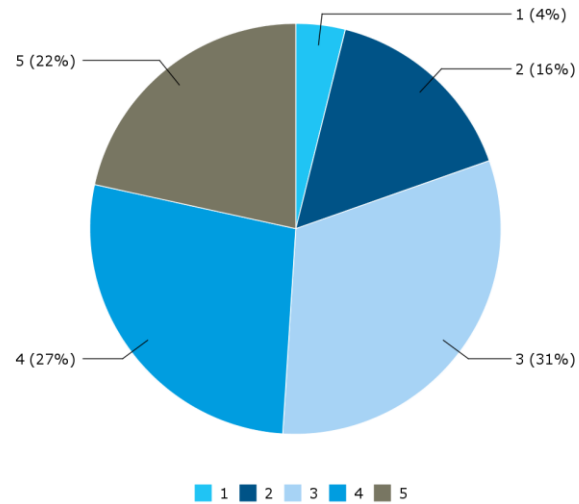


Større utviklingsprosjekter

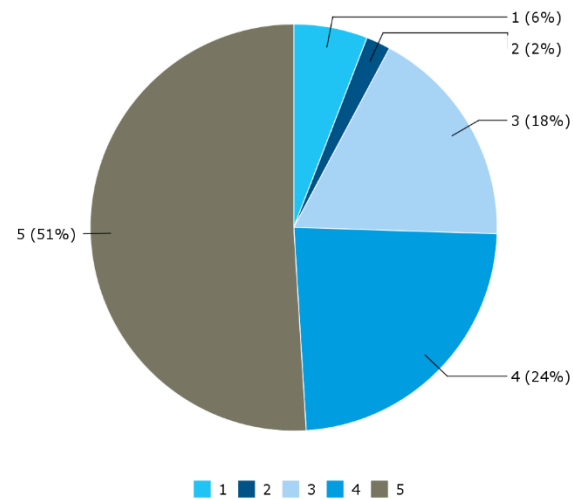


Samarbeidsområder (2/5)

Mindre enkeltprosjekter

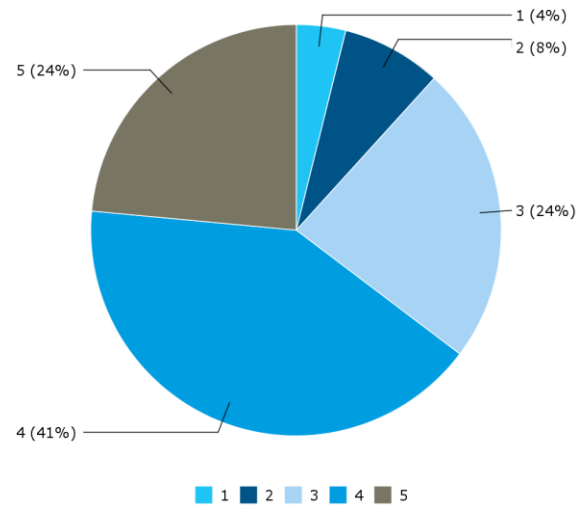


Forvaltning av metodikk og løsninger

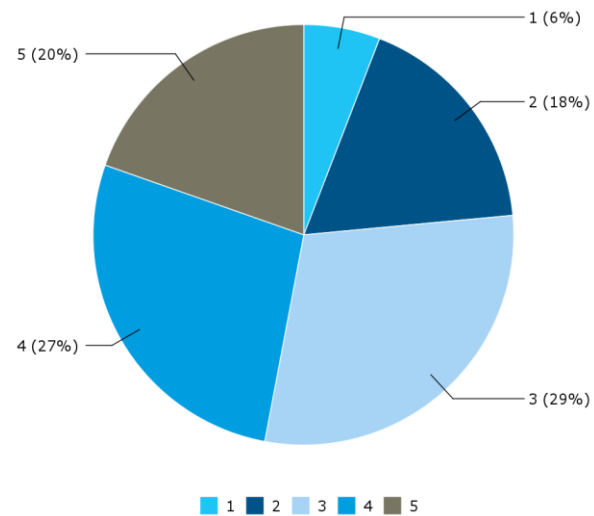


Samarbeidsområder (3/5)

Fagdager / faglige arrangementer

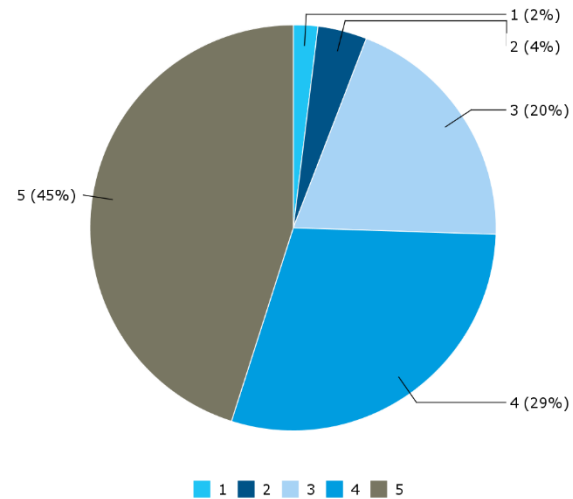


Konferanser

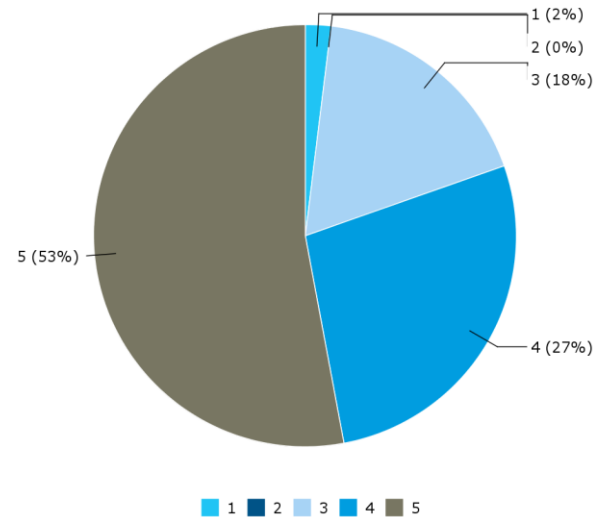


Samarbeidsområder (4/5)

Kompetanseutvikling



Informasjonsdeling



Samarbeidsområder (5/5) – ANNET

- Utføre skanningsoppdrag for Riksarkivet
- Se Digitaliseringsrundskrivet om statlig sektors involvering av KS på et tidlig tidspunkt.
- Inkludere bevaringsproblematikk
- Forskning
- Formidlingstiltak, f.eks utarbeidelse av nettutstillinger og tilgjengeliggjøring av fotografier og arkivdokumenter.
- Felles forskningsprosjekter innen arkivvitenskap
- Det er viktig at Arkivverket og KAI framstår som profesjonelle aktører samla sett. Ift. til tilsynsarbeid blir dette ekstra viktig. Tilsyna har komnt seg, men KAI er framleis for lite involvert frå Riksarkivet. Dette gjer at kommunen legg fram for oss [KAI] kva Riksarkivet har sagt og ber oss kommentere. Det ser rart ut at vi då ikkje har vore involvert i det heile. Det ser ikkje bra ut for KAI, MEN det ser heilt klart verre ut for Riksarkivet.
- Fylkeskoordinerende: Det er vesentlig å utvikle nettverket for felles faglig utvikling og utveksling
- Standarder og regelverk
- Samarbeid om standarder og tjenestegrensesnitt
- Arbeidsdeling mellom regionale og fagspesifikke arkiv.

Arenaer og samarbeidsformer

12

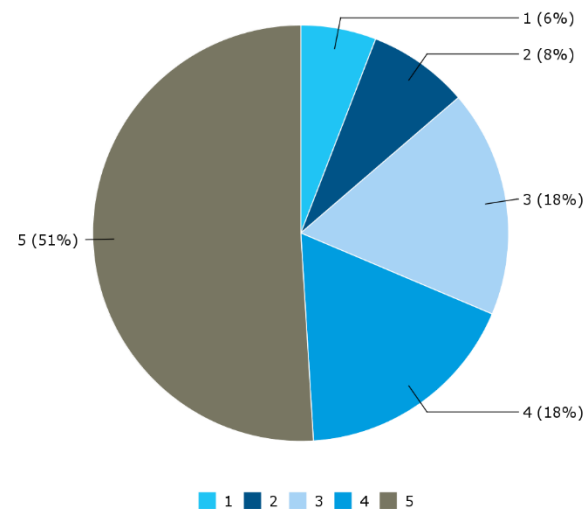
- Fast strategisk samarbeid på ledernivå
- Faste faglige forvaltningsfora

- Enkeltprosjekter
- Felles plattform for deling av informasjon

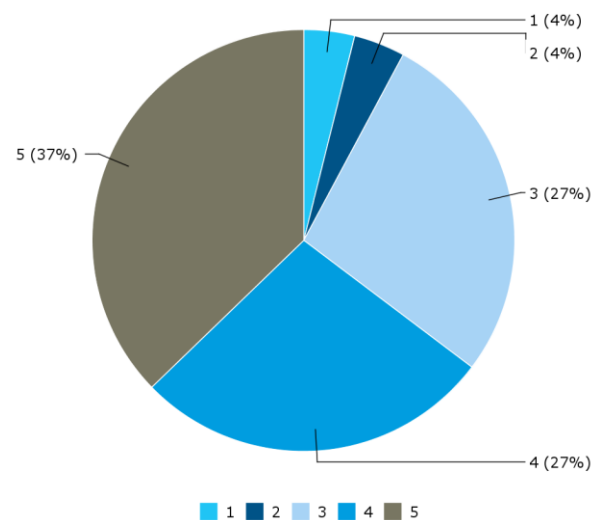
- ANNET

Arenaer og samarbeidsformer (1/3)

Fast strategisk samarbeid på ledernivå

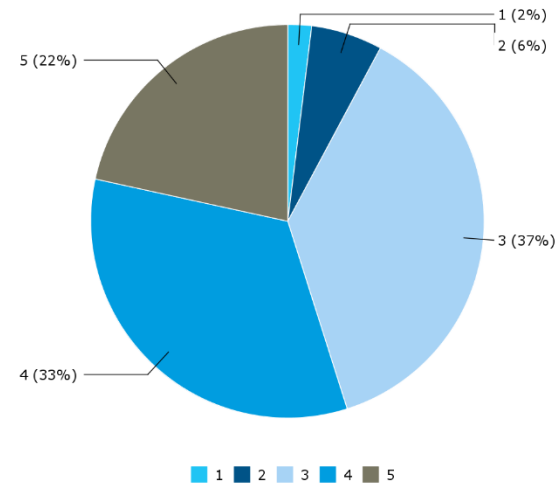


Faste faglige forvaltningsfora

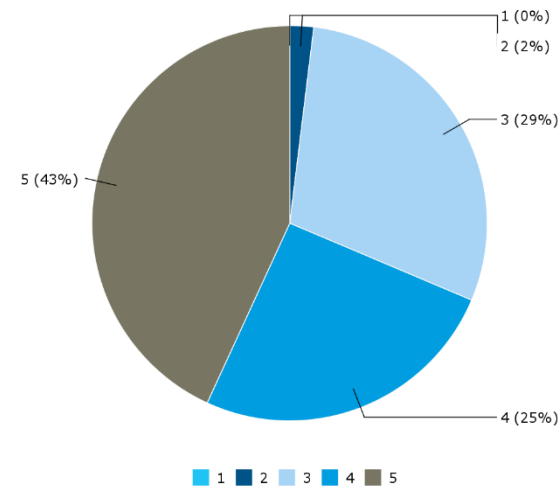


Arenaer og samarbeidsformer (2/3)

Enkeltprosjekter



Felles plattform for deling av informasjon



Arenaer og samarbeidsformer (3/3) ANNET

15

- Systemer hvor man har felles interesse for dokumentasjonen
- Samarbeidforum mellom Riksarkivet og KAIMiljø om fagområder som arkivdanning og deponering.
- Vurdere nøye om det kan være tilstrekkelig å bruke de samarbeidsfora som allerede fins, KAI-ledermøte, møter i forbindelse med konferanser og lignende.
- Systemet av fylkeskoordinerende ledd er i ferd med å opparbeide sitt faglige nettverk. Utviklingsprosjekter/arbeidsgrupper som i SAMDOK vil kunne fortsette i den fylkeskoordinerende gruppen i tett kontakt med AV
- Ingen

ANDRE KOMMENTARER

16

- Elektroniske arkiver
- Vurdering av behov for lagring av papirgjenparter
- Forvaltning av standarder og felles løsninger er svært viktig at det etableres ordninger på.
- Gode forslag, alle støttes
- Sender de ut skriv til kommunane så kan det vere greitt at nokon i det kommunale arkiv har sett på de før de blir sendt. Sjølv sagt ikkje alle, men nokon. Det grellaste eksemplet til nå har vore Arkivstatistikken.
- SAMDOK var en god idé, men har skuffet. Er hele KAI eller enkelte KAI deltakere i SAMDOK? Utvelgelsen av deltakere i arbeidsgrupper er merkelig. Alle institusjoner bør få anledning til å melde seg. SAMDOK har virket ekskluderende for små KAI og til dels splittet miljøet. Vi håper på et bedre og forutsigbart samarbeid med alle fremover.
- Samordning Samdok og løpende forvaltning
- Viktig at påbegynt tjenestegrensesnitt og videreutvikling av Noark5 fullføres
- Hvordan jobber EU mot tilsvarende målsetninger?
- Ingen

Hva skjer nå?

17

Valg av modell

- Forslag til Arkivverkets ledergruppe før jul
- En form for to nivå-modell – som eHelse, SKATE el.l.
- Strategisk OG praktisk

Tidsplan

- Oppstartsmøte over nyttår (Q1)
- Bygges ut i løpet av 2018



Spørsmål?

18

